

**COMUNE DI RUDIANO**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

**Approvato con delibera Consiliare n. 16 del 23.03.2004**

**REGOLAMENTO PER IL RECUPERO PITTORICO FACCIATE  
PRINCIPALI DEL CENTRO STORICO**

**PREMESSA**

Il presente Regolamento nasce dalla necessità di promuovere, da parte dell'Amministrazione Comunale, una iniziativa tesa a favorire il recupero pittorico delle facciate principali degli immobili, siti lungo le cortine e prospettive stradali, ubicati nel Centro Storico di Rudiano. Non sono ammissibili a contributo i recuperi di facciate interne e cortili, corti e similari chiusi e/o preclusi all'uso pubblico.

**- Art.1 -**

Ogni anno solare, l'Amministrazione Comunale provvederà ad individuare la via o le vie interessate dall'iniziativa e individuare nel bilancio comunale lo stanziamento di spesa annuale per l'iniziativa stessa. -

**- Art.2 -**

Il recupero pittorico delle facciate verrà annualmente avviato con un atto di indirizzo della Giunta Comunale che individuerà la via o le vie interessate , a tal fine l'Amministrazione Comunale predisporrà uno schema di piano del colore e di recupero delle facciate degli edifici modificando per ogni singola facciata o per isolati/fronti alcune colorazioni, indicazioni e/o prescrizioni.

**- Art.3 -**

Onde favorire concretamente il recupero citato negli articoli precedenti, l'Amministrazione Comunale provvederà ad erogare un proprio contributo rapportato alla quantità della metrature della facciata interessata.

Con specifico atto della Giunta Comunale, annualmente, il contributo sarà quantificato in un importo in euro moltiplicato per i mq. recuperati, lo stesso sarà suscettibile di aumenti nel caso di particolari decorazioni preconcordate ed approvate dall'Amministrazione Comunale stessa;

Per la identificazione dell'importo del contributo si terrà valida la data del parere di regolare esecuzione dei lavori da parte dell'Ufficio Tecnico comunale.

Il predetto contributo verrà erogato solo ed esclusivamente ai richiedenti che utilizzeranno i seguenti materiali e colori:

**MATERIALI**

- Pittura a calce
- Idropittura al quarzo
- Silossani

**COLORI**

- Panna

- Avorio
- Creta
- Rosa chiaro
- Beige
- Rosa antico
- Siena bruciata
- Grigio
- Azzurro - Verde
- Senape
- Giallo lombardo
- Corda

L'elenco dei colori non si intende risolutivo. L'Amministrazione Comunale e l'Ufficio Tecnico daranno indicazioni con il prescritto nulla-osta dell'esecuzione dei lavori stessi.

**MAGGIORAZIONE PER PARTICOLARI DECORAZIONI €...../mq.**

come da tabella depositata all'Ufficio Tecnico, comunque nel rispetto di eventuali piano colore che si dovessero nel frattempo predisporre.

**- Art.4 -**

Il contributo di cui all'articolo precedente dovrà essere richiesto su apposita modulistica, allegata in copia al presente, mentre l'erogazione dello stesso avverrà seguendo la seguente prassi:

- Delibera di Giunta Comunale periodica di approvazione elenco richiedenti con impegno a liquidare il contributo a presentazione del visto all'Ufficio Tecnico.
- Visto di regolare esecuzione dei lavori oggetto di richiesta contributo da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale.
- Erogazione Contributo con atto dispositivo del Responsabile del Servizio.

**- Art.5 -**

Allo scopo di facilitare il rapporto diretto tra l'Amministrazione Comunale ed il Cittadino e per lo snellimento delle procedure, sarà possibile rivolgersi presso l'Ufficio Tecnico Comunale il quale sarà disponibile per la predisposizione di apposite domande a vari Enti competenti, tese ad ottenere autorizzazione per l'installazione ponteggi sul suolo pubblico (con esclusione della predisposizione di elaborati grafici).

Allo stesso tempo l'Amministrazione Comunale provvederà direttamente alla spedizione della documentazione al fine di ottenere i prescritti pareri favorevoli.

**- Art.6 -**

Il presente regolamento entra in vigore a far data della esecutività dell'atto Amministrativo che lo approva.

---



---

Il presente regolamento è stato pubblicato all'albo pretorio dal 19.04.2004 fino al 04.05.2004

**AL SIG. SINDACO  
DEL COMUNE DI RUDIANO  
SEDE**

OGGETTO: domanda di assegnazione ed erogazione contributo per recupero pittorico di  
via .....

Il/la  
Sottoscritto/a.....C.F.....

Con domicilio in .....Via.....n.....

dovendo provvedere a tinteggiare le facciate dell'immobile sito in  
Via.....meglio individuato dal/i mappale/i  
n.....fg..... di cui si allega estratto di mappa,

**CHIEDE**

l'assegnazione ed erogazione del contributo per il recupero pittorico previsto per la Via in oggetto.

Allo scopo evidenzia quanto segue:

- **MATERIALE DA UTILIZZARE:**
  
- **SUPERFICIE FACCIATE MQ:.....**

Si impegna ad eseguire l'operazione nel rispetto del Regolamento per il recupero pittorico delle facciate nel centro storico.

Rudiano, li.....

IN FEDE

.....

**ALLLEGATO:**

Eventuale fotografia della facciata da recuperare  
Schizzo per particolari decorazioni.

**COMUNE DI RUDIANO**

**UFFICIO TECNICO COMUNALE**

VISTA LA DOMANDA DEL SIG..... . PROTOCOLLO

COMUNALE N.....DEL .....

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE, DI COMPETENZA, SUL MATERIALE, SULLA COLORITURA PROPOSTI  
E SULLE EVENTUALI DECORAZIONI, CON LE SEGUENTI INDICAZIONI:

.....  
.....  
.....

Rudiano, li.....

IL RESPONSABILE UFFICIO TECNICO COMUNALE

**UFFICIO TECNICO COMUNALE**

VISTA L'OPERA DI CUI SOPRA E VERIFICATA RISPONDENZA DI QUANTO EVIDENZIATO NELLA RICHIESTA  
DI CONTRIBUTO, SI CERTIFICA LA REGOLARE ESECUZIONE DELLA TINTEGGIATURA E/O DECORAZIONI

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>SUPERFICIE</b>	<b>CONTRIBUTO A MQ.</b>	<b>TOT. CONTRIBUTO</b>
TINTEGGIATURA			
DECORAZIONE			
TOTALE			

Rudiano, li.....

IL RESPONSABILE UFFICIO TECNICO COMUNALE

ELENCO allegati al Regolamento per il recupero pittorico facciate principali del Centro Storico.

1. Tavole n. 1 – 2 – 3 – 4
2. Progetto contributo per sistemazione facciate immobili centro storico di Rudiano
3. Elenco proprietà riferite al punto 2)