



**COMUNE di RUDIANO**  
(Provincia di Brescia)

**DECRETO N. 1**

**Del 21.01.2014**

**OGGETTO: "CONFERIMENTO INCARICO ALLE P.O. – ANNO 2014"**

**IL SINDACO**

Visto il C.C.N.L. – Comparto Regioni ed Autonomie Locali – 1998/2001 che agli artt. 9 e 10 detta le modalità di conferimento degli incarichi di P.O. e la conseguente retribuzione spettante ai titolari delle stesse;

Visto l'art. 15 del C.C.N.L. – Comparto Regioni ed Autonomie Locali – per il quadriennio 2002/2005 e biennio economico 2002/2003 – inerente le P.O. apicali negli enti privi di dirigenza;

Visto l'art. 50 – comma 10<sup>^</sup> - D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione-ordinamento degli uffici e servizi e la relativa dotazione organica nonché l'aggiornamento sullo stesso operato con atto G.C. N. 133 del 15.05.2007 di Revisione e le successive modifiche ed integrazioni;

Vista la delibera della G.C. n. 169 del 10.07.2007 di NOMINA datore di lavoro per R.S.A. Centro Comunale per i Servizi Sociali nella persona della Sig.ra Aldeghi Viviana ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 626/94 e s.m.e i., nonché l'art. 32 del Regolamento di Organizzazione degli uffici e servizi riguardante "Responsabile per tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;

Visto l'art. 41 del CCN dei Segretari Comunali e Provinciali 16.05.2001 ed art. 1 Contratto Collettivo integrativo di livello nazionale n. 2 del 22.12.2003, i quali prevedono una maggiorazione della retribuzione di posizione in presenza di determinate attività gestionali ed incarichi speciali;

Ritenuto di provvedere, in conformità alle fonti normative predette, a conferire per sino al 27.05.2014, con "prorogatio" fino al nuovo provvedimento di nomina da parte del Sindaco pro-tempore che risulterà eletto a seguito delle elezioni amministrative del corrente anno, gli incarichi di P.O. per l'espletamento delle funzioni e responsabilità previste dalle stesse;

Richiamata la delibera della G.C. n. 6 del 21.01.2014 di approvazione ed autorizzazione provvisoria del P.E.G. 2014;

Sentito il preventivo parere del Segretario comunale – Direttore Generale:



**COMUNE di RUDIANO**  
(Provincia di Brescia)

**DECRETA**

1) di conferire sino al 27.05.2014, con "prorogatio" fino al nuovo provvedimento di nomina da parte del Sindaco pro-tempore che risulterà eletto a seguito delle elezioni amministrative del corrente anno, gli incarichi di posizione organizzativa ai sottotitoli dipendenti:

Podavite Giuseppe (Cat. D1)	Area Finanziaria
Bruschi Lucia (Cat. D1)	Area Amministrativa AA.GG. e Segreteria
De Domenico Dott. Umberto (Segretario C.le)	
Chiara Rossi (cat. D1)	Area Tecnica (Urbanistica – Edilizia Privata e Lavori Pubblici)
Aldeghi Viviana (Cat. D1)	Area Socio Culturale

- 2) di dare atto che ai dipendenti predetti ed al Segretario comunale vengono affidate funzioni e responsabilità previste dal regolamento di organizzazione-ordinamento uffici e servizi, nonché competenze gestionali per il raggiungimento degli obiettivi del programma amministrativo, nonché quelli previsti dal bilancio e di attuazione del P.E.G. ad esso collegati.
- 3) Precisando che al Responsabile dell'area tecnica è attribuita, altresì l'adozione di tutti i provvedimenti connessi all'attività edilizia: rilascio, diniego, annullamento o revoca delle Concessioni/Autorizzazioni edilizie, Ordinanze di sospensione lavori, demolizione, di acquisizione di opere abusive, certificazioni urbanistiche-edilizie, irrogazione di sanzioni pecuniarie, ecc., ossia, tutti i provvedimenti previsti dalle leggi n. 10/77 e n. 47/85 e da tutte le altre leggi statali e regionali che disciplinano la materia, nonché dai Regolamenti vigenti nel Comune di carattere edilizio, d'igiene e dal Piano delle Regole del P.G.T. comunale, compreso il rilascio od il diniego del certificato di abitabilità/agibilità e quant'altro previsto dalla sopra citata L. 127/97.
- 4) Di dare atto altresì che al Segretario comunale dott. Umberto De Domenico, a norma del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, risulta conferita la nomina a membro della delegazione di parte pubblica e del nucleo di valutazione.



IL SINDACO  
(Dr.ssa Simona Moletta)

N. 58 del del registro delle pubblicazione all'albo pretorio  
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

Attesta

Che il presente decreto sindacale n. 1/2014 è stato pubblicato in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi:

mediante affissione all'albo pretorio comunale  
nella sezione albo on-line del sito informatico di questo Comune (art. 32, c. 1, Legge 18.06.2009, n. 69)

Rudiano, 04 FEB. 2014

Il Segretario Comunale  
(De Domenico dott. Umberto)

