



N. 15 del Registro Delibere

# COMUNE di RUDIANO

PROVINCIA DI BRESCIA

-----

## Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2014/2016.**

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **ventotto** del mese di **gennaio** alle ore **18:00**, nella sala comunale, in seguito a convocazione si e' riunita la Giunta Comunale.

Intervengono i Signori:

<b>Moletta Simona</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>Vavassori Pietro</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Locatelli Fabio</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Rosa Fabio</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

**Totale Presenti 4      Totale Assenti 0**

Assiste il Segretario comunale sig. **Umberto De Domenico**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il signor **Simona Dott.ssa Moletta** nella sua qualita' di **SINDACO** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- la Legge numero 190 del 6 novembre 2012 con la quale sono state approvate le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, e che ai commi 35 e 36, dell'articolo 1 prevede la delega al governo ad emanare *"un decreto legislativo per il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, mediante la modifica o l'integrazione delle disposizioni vigenti, ovvero mediante la previsione di nuove forme di pubblicità"*;
- il Decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 di *"riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- la deliberazione della CIVIT, in qualità di Autorità nazionale anticorruzione numero 50/2013 recante le *"Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016"*;

Premesso che il *"Programma triennale per la trasparenza e l'integrità"* è oggi obbligatorio per previsione dell'articolo 10 del decreto legislativo 33/2013 e costituisce una sezione del più vasto Piano triennale di prevenzione della corruzione della legge 190/2012;

Considerato che il Programma deve definire misure, modi e iniziative per attuare gli obblighi di pubblicazione e le misure organizzative per assicurare regolarità e tempestività dei flussi informativi;

Esaminato l'allegato *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità*, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione, quale Responsabile per la trasparenza, nominato con Decreto del Sindaco n. 9 del 04/12/2013 nella persona del Segretario comunale;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegato *Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016* predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione, quale Responsabile per la trasparenza;
- 2) di provvedere alla pubblicazione dello stesso nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet comunale;
- 2) di dare atto che il Programma integra e completa il Piano triennale di prevenzione della corruzione approvato con deliberazione Giunta comunale n. - in data odierna;
- 3) di dichiarare la presente, con successiva votazione unanime favorevole, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.



**COMUNE di RUDIANO**  
PROVINCIA DI BRESCIA – 25030

**Modulo per l'emissione di parere**  
(art. 49, 1° comma del T.U. - D.Lgs. 18/08/2000, n° 267)

Oggetto : **APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'**  
**2014/2016.**

Per la regolarità tecnica:

Si attesta la regolarità tecnica della proposta

Data, 28-01-2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
*f.to Umberto De Domenico*

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

f.to **Simona Dott.ssa Moletta**

**L'ASSESSORE ANZIANO di età**

f.to **Pietro Vavassori**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to **Umberto De Domenico**

---

Copia conforme all'originale

Addì 20.02.2014

Visto: **IL SINDACO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione é stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente ove resterà per quindici giorni consecutivi dal 20-02-2014 al 07-03-2014 ai sensi dell'art. 124 – comma 1°- D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 .

N. Reg. Pubbl. 100

Rudiano lí 20-02-2014

**Il Segretario Comunale**

f.to **Umberto De Domenico**

---

**Estremi esecutività**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, 3° comma del T.U. - D.Lgs. 267/2000.

il 17-03-2014 \_\_\_\_\_

Rudiano, 17-03-  
2014 \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to \_\_\_\_\_

Delibera di Giunta