

ALL'ILLUSTRISSIMO SIG. SINDACO (1)
DEL COMUNE DI **RUDIANO**

Oggetto: Richiesta di certificato di destinazione urbanistica.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ (2)

residente a _____ in Via _____ n° _____ (3)

CodiceFiscale _____ (4) nell'interesse _____

_____ (5)

Visto l'art.18 della Legge 28.02.1985 n.47 e successive modifiche ed integrazioni

CHIEDE

Il rilascio del "**CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA**" relativo agli immobili di seguito descritti: (6)

Fogl.	Mapp.	Sub	Superficie	PRG Vigente	In salvaguardia	Obbligo P.A.

Distinti saluti

Rudiano, li _____

In fede (7)

ALLEGATI: - n. 2 marche da bollo da € 10,33 (8)
- n. 1 estratto di mappa (9)
- attestazione del bollettino di versamento di € 30,99 intestato a: "Comune di Rudiano Servizio Tesoreria 25030 RUDIANO (BS)" sul C/C n.13951256

N.B. Per note vedi foglio allegato

NOTE

- (1) Applicare la marca da bollo da € 10,33
- (2) Generalità del richiedente che sottoscrive la domanda
- (3) Residenza del richiedente che sottoscrive la domanda
- (4) Codice fiscale del richiedente che sottoscrive la domanda
- (5) Completare con “proprio” oppure con “ di ... generalità dell’interessato” (solo se diverso dal richiedente)
- (6) Indicare gli estremi esatti dei mappali
- (7) Sottoscrizione del richiedente
- (8) Allegare almeno n.1 marca da bollo
- (9) Allegare estratto/i mappa aggiornato/i (anche in copia non autenticata, ovvero copia di frazionamento) contenente gli immobili per i quali è richiesta la certificazione, ogni estratto di mappa dovrà recare la dichiarazione:
“Il presente atto è conforme alla situazione fisica e giuridica in atto alla data odierna sull’immobile oggetto della richiesta”.